

Porto Alegre, 15 de julho de 2024.

Oportunidade 45/2024 – Capacitação Planejamento e Gestão da Governança no segmento de Alimentos e Bebidas

Edital: EDITAL DE CADASTRAMENTO E CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUTORIA E CONSULTORIA COM PRODUTOS DE SUA PROPRIEDADE INTELECTUAL

Prezados credenciados,

Solicitamos proposta de metodologia que contemple as características abaixo:

Escopo: Liderança

Temas: Governança

Objetivo da capacitação:

Revisitar e atualizar em conjunto com os participantes o levantamento das problemáticas e potencialidades do setor/segmento. Partilhar os resultados e etapas de cada fase da construção e governança já instituída. Potencializar as lideranças para o desenvolvimento do protagonismo, cooperação e autoconhecimento. Relembrar aos participantes os princípios e diretrizes da formação de uma governança. Retomar a estruturar da formação de governança com os eixos prioritários e os planos de ações que foram criados. Construir o planejamento estratégico da governança bem como um plano de gestão.

Metodologia sugerida:

A capacitação deve apresentar uma abordagem inicial com levantamento/diagnósticos em conjunto com os participantes. Apresentar uma metodológica atual, prática, vivencial, reflexiva, com atividades comportamentais, ferramentas e debates. Deve ter na sua composição a alternância entre conteúdo conceitual, atividades reflexivas, pesquisas com fundamentação, citações de referência de autores consagrados no tema, atividades entre os encontros, e participação de convidados do setor de Alimentos e Bebidas ou que tenha relação com o assunto que será abordado durante o encontro. Deve apresentar cases de institucionalização de grupos de governança e sugerir visitas técnicas. Ao final da capacitação a governança deve ter um planejamento estratégico construído e ter condições de fazer sua gestão.

Etapas sugeridas para a capacitação:

- Levantamento do momento atual e desejado do setor/segmento em conjunto com todos os participantes
- Levantamento e diagnóstico das problemáticas de potencialidades do setor segmento
- Revisitação dos planos já construídos e análise do que será mantido.

Uso Interno

- Construção do Planejamento Estratégico e definição de estratégias para buscar recursos e viabilizar as ações da governança.
- Capacitar em instrumentos de gestão da governança
- Fazer o acompanhamento com os encontros das consultorias

Público-alvo: Lideranças do segmento de alimentos e bebidas e representantes do segmento, gestores públicos e representantes de instituições acadêmicas

Carga horária do programa: 20h de curso (5 encontros de 4h) + 6 horas de consultoria (1 encontro de 2h e 4 encontros de 1h)

Formato: Curso presencial + consultorias online

Tipologia sugerida: Curso + consultoria

Conhecimento e experiência mínima: Experiência de instrutoria e consultoria para gestores/empresários/lideranças de pequenos negócios e conhecimento de especialista em governança.

Conhecimento exigido: comprovação via relato de experiência em formação de governanças locais/territoriais/setoriais. Modelo anexo a CP.

Disponibilidade de atuação: ter disponibilidade para iniciar a execução do produto com início do mês de julho no município de Lajeado.

Prazo para cadastramento do produto: 31 de julho de 2024.

Prazo para envio do relato e de cadastramento do produto no banco de produtos: 08 de julho de 2024. Enviar para o e-mail rubiad@sebraers.com.br

Gestora da oportunidade: Rúbia Dornelles – rubiad@sebraers.com.br

Para cadastrar o produto [Clique Aqui](#)

Critérios analisados:

Primeira etapa: cadastro até 31/07/2024

- Eliminatórios
 - Empresa NÃO habilitada no EDITAL DE CADASTRAMENTO E CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUTORIA E CONSULTORIA COM PRODUTOS DE SUA PROPRIEDADE INTELECTUAL
 - Empresa NÃO ser apta em instrutoria e consultoria
 - Empresa NÃO enviar o relato no prazo
 - NÃO Cadastrar o produto no prazo
- Pontuados
 - Consistência da proposta do produto cadastrado no banco de produtos
 - Consistência do relato

Segunda etapa (se necessário): encaminhamento de materiais (será solicitado apenas aos que atenderem aos critérios da primeira etapa)

- **Eliminatório**
 - Encaminhar material no prazo
- **Pontuados:**
 - Atendimento do objetivo do método na proposta
 - Atendimento da estrutura do método na proposta
 - Estrutura do produto
 - Identidade da proposta

As empresas que possuem metodologias que contemplem os requisitos apresentados, devem realizar o credenciamento conforme os critérios previstos no Edital de Cadastramento e Credenciamento de Pessoas Jurídicas - Produtos de sua Propriedade Intelectual SEBRAE/RS 02/2016. Se a empresa já está cadastrada através deste edital, deve apenas apresentar seu produto em nosso Banco de Soluções de propriedade intelectual. [Clique Aqui](#) e cadastre o seu produto!

Modelo Relato de experiência

Atenção: Este documento é somente um modelo para exemplificar as etapas de um relato de experiência da pessoa jurídica e seu profissional através do trabalho realizado junto ao cliente.

RELATO DE EXPERIÊNCIA

Setor: *Informar em qual setor foi realizado o trabalho.

Área: *Dentro deste setor, em qual área foi desenvolvido o trabalho.

Nome do trabalho: *Consultoria de...ou palestra de...ou treinamento de...ou oficina de...ou outros.

Apresentação do Trabalho: *Breve descrição do objetivo do teu trabalho.

Uso Interno

Empresa atendida: * Deve conter no que a empresa, nº de empregados e outros detalhes que entender como importantes de citar aqui.

Período de realização: *De quando até quando executou o trabalho nesta empresa.

Situação da Empresa antes do trabalho desenvolvido: *Descrever como foi feito o diagnóstico da situação em que a empresa se encontra e que instrumentos foram utilizados (questionário, pesquisa na empresa, pesquisa com empregados, clientes) e quais foram os principais problemas ou pontos identificados.

Ações desenvolvidas: * Descrever as ações sugeridas e o porquê e detalhar aquelas que foram implantadas pela empresa.

Metodologia: *Na ação que foi desenvolvida, qual metodologia foi utilizada.

Resultado: *Após a sua atuação, qual o resultado obtido.

Total de horas de trabalho: * total de horas que trabalhou junto do cliente no período informado.

Cidade e data.

Razão Social da empresa credenciada:

CNPJ:

Nome do consultor:

CPF do consultor atuante: